

ZARZĄDZENIE NR 0050.42.2016

Wójta Gminy Święciechowa

z dnia 7 lipca 2016 roku

w sprawie zasad i terminów w postępowaniu rekrutacyjnym do Punktu Przedszkolnego w Lasocicach na rok szkolny 2016/2017.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2, art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) w związku z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 roku w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. Nr 161, poz. 1080 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1942), oraz Uchwałą Nr XIX/140/2016 Rady Gminy Święciechowa z dnia 23 czerwca 2016 r. w sprawie utworzenia Punktu Przedszkolnego w Lasocicach

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Do punktu przedszkolnego w Lasocicach na rok szkolny 2016/2017 przyjmowane są dzieci w wieku 3 – 6 lat zamieszkałe na terenie gminy Święciechowa. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor przedszkola może przyjąć do placówki dziecko, które ukończyło 2,5 roku.

2. Nabór dzieci do punktu przedszkolnego odbywa się w oparciu o złożone przez rodziców lub prawnych opiekunów „Wnioski o przyjęcie do Punktu Przedszkolnego w Lasocicach”.

3. Formularze wniosku są dostępne w sekretariacie Zespołu Szkół lub Przedszkola Samorządowym.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. 1. W sytuacji, kiedy liczba zgłoszonych dzieci w czasie rekrutacji jest większa od liczby miejsc w punkcie przedszkolnym, dyrektor przedszkola powołuje Komisję Rekrutacyjną.

2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:

- a) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych;
- b) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych;
- c) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

§ 3. 1. W postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę dwie grupy kryteriów:

- a) kryteria ustawowe,
- b) kryteria ustalone przez organ prowadzący.

2. Kryteria ustawowe:

- a) wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci);
- b) niepełnosprawność kandydata;
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;

- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

3. Kryteria ustalone przez organ prowadzący:

L.p.	KRYTERIUM	LICZBA PUNKTÓW
1.	dziecko, którego rodzice/prawni opiekunowie pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą;	8 pkt oboje, 4 pkt jeden
2.	uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola w roku szkolnym, na który jest prowadzona rekrutacja;	1 pkt
3.	dziecko, które brało udział w postępowaniu rekrutacyjnym w ubiegłym roku szkolnym i nie zostało przyjęte do Przedszkola Samorządowego w Świąciechowie;	1 pkt
4.	dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny;	1 pkt
5.	zameldowanie na pobyt stały w Gminie Świąciechowa co najmniej jednego z rodziców.	1 pkt

4. Określa się następujące dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów o których mowa w ust.3:

- 1) zaświadczenia lub oświadczenie o zatrudnieniu, pobieraniu nauki lub prowadzeniu działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego,
- 2) oświadczenia:
 - o tym, że rodzeństwo kandydata będzie uczęszczać do tego samego przedszkola w roku szkolnym, na który jest prowadzona rekrutacja,
 - o tym, że dziecko, brało udział w postępowaniu rekrutacyjnym w ubiegłym roku szkolnym i nie zostało przyjęte do Przedszkola Samorządowego w Świąciechowie,
 - o tym, że rodzina jest objęta nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny,
 - o zameldowaniu na pobyt stały.

§ 4. 1. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2016/2017 do Punktu Przedszkolnego w Lasocicach, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Świąciechowa, określa się następujące terminy:

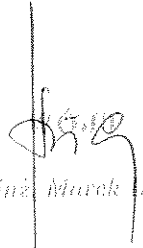
- 1) Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienia przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym – **termin od dnia 11 do 22 lipca 2016 r.**
- 2) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy - **termin do 25 lipca 2016 r.**
- 3) Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – **termin do dnia 26 lipca 2016 r.**

- 4) Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia do przedszkola w postaci pisemnego oświadczenia – **termin od dnia 26 do 28 lipca 2016 r.**
- 5) Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – **termin do dnia 29 lipca 2016 r.**

§ 2. W postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do Punktu Przedszkolnego w Lasocicach, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Świąciechowa, określa się następujące terminy:

- 1) Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienia przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu uzupełniającym – **termin od dnia 22 do 24 sierpnia 2016 r.**
- 2) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu uzupełniającym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy - **termin do 25 sierpnia 2016 r.**
- 3) Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – **termin do 26 sierpnia 2016 r.**
- 4) Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia do przedszkola w postaci pisemnego oświadczenia – **termin od dnia 26 do 30 sierpnia 2016 r.**
- 5) Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – **termin w dniu 31 sierpnia 2016 r.**

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr inż. Marek Jorzech

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO W LASOCICACH NA ROK SZKOLNY 2016/2017

(Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka. Wniosek o przyjęcie należy wypełnić drukowanymi literami.)

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA

DANE OSOBOWE DZIECKA					
imię		drugie imię			
nazwisko					
PESEL ¹					
data urodzenia		miejsce urodzenia			
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA					
ulica		nr domu		nr mieszkania	
kod pocztowy		miejscowość			
gmina		powiat			

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW DZIECKA/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
imię		nazwisko			
ADRES ZAMIESZKANIA					
ulica		nr domu		nr mieszkania	
kod pocztowy		miejscowość			
gmina		powiat			
telefon komórkowy		adres e-mail			
MIEJSCE ZATRUDNIENIA /nieobowiązkowe/					
nazwa firmy					
adres firmy					
telefon kontaktowy					

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO					
imię		nazwisko			
ADRES ZAMIESZKANIA					
ulica		nr domu		nr mieszkania	
kod pocztowy		miejscowość			
gmina		powiat			
telefon komórkowy		adres e-mail			
MIEJSCE ZATRUDNIENIA /nieobowiązkowe/					
nazwa firmy					
adres firmy					
telefon kontaktowy					

¹ W przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

KRYTERIA PRZYJĘĆ (w przypadku spełniania danego kryterium proszę postawić znak „X”)			
I ETAP POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO – Kryteria podstawowe (art. 20c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.))			
1.	Wielodzietność rodziny kandydata <u>załącznik:</u> oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.		
2.	Niepełnosprawność kandydata <u>załącznik:</u> orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.).		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata <u>załącznik:</u> orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.).		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata <u>załącznik:</u> orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.).		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata <u>załącznik:</u> orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.).		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <u>załącznik:</u> prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem).		
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą <u>załącznik:</u> dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2015 r. poz.332 ze zm.).		
II ETAP POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO - Kryteria dodatkowe			
1.	dziecko, którego rodzice/prawni opiekunowie pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą; <u>załącznik:</u> zaświadczenia lub oświadczenia o zatrudnieniu, pobieraniu nauki lub prowadzeniu działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego	Matka	
		Ojciec	
2.	uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola w roku szkolnym, na który jest prowadzona rekrutacja; <u>załącznik:</u> oświadczenie o tym, że rodzeństwo kandydata będzie uczęszczać do tego samego przedszkola w roku szkolnym, na który jest prowadzona rekrutacja		
3.	dziecko, które brało udział w postępowaniu rekrutacyjnym w ubiegłym roku szkolnym i nie zostało przyjęte do Przedszkola Samorządowego w Święciechowie; <u>załącznik:</u> oświadczenie o tym, że dziecko, brało udział w postępowaniu rekrutacyjnym w ubiegłym roku szkolnym i nie zostało przyjęte do Przedszkola Samorządowego w Święciechowie		

4.	dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny; <u>załącznik: oświadczenie o tym, że rodzina jest objęta nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny</u>	
5.	zameldowanie na pobyt stały w Gminie Świąciechowa co najmniej jednego z rodziców; <u>załącznik: oświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały</u>	

**WAŻNE INFORMACJE O DZIECKU MOGĄCE MIEĆ WPŁYW NA BEZPIECZNY POBYT
DZIECKA W PUNKCIE PRZEDSZKOLNYM**

Pouczenia:

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
data

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/ opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie do celów związanych z przeprowadzeniem naboru do punktu przedszkolnego oraz organizacją pracy i funkcjonowaniem punktu przedszkolnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2135 ze zm.).

Oświadczam, że zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 90, poz.631 ze zm.) wyrażam / nie wyrażam * zgodę/y na umieszczenie wizerunku mojego dziecka w mediach (prasa, telewizja, internet) w zakresie realizacji zadań związanych z promocją działalności punktu przedszkolnego. Oświadczenie jest prawomocne z chwilą przyjęcia dziecka do punktu przedszkolnego.

.....
data

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/ opiekuna prawnego

* niewłaściwe skreślić

Dokumenty, o których mowa w części wniosku: „I ETAP POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO - Kryteria podstawowe” wskazane w punktach 2 – 7 należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 Kpa odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokumenty te mogą być również składane w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, z zastrzeżeniem, że oświadczenie rodzic składa w oryginale. Także oświadczenia wymienione w części wniosku: „II ETAP POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO - Kryteria dodatkowe” należy złożyć w oryginale.

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej lub wójt gminy może weryfikować dane i żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach.