

***Na żółto zmiany związane z wprowadzeniem głosowania w szkołach. Zmiana § 2 noweli ma charakter kosmetyczny.
E.Sw.***

**Uchwała Nr XXXVII/.../2021
Rady Gminy Świąciechowa
z dnia 18 listopada 2021 r.**

**zmieniającą uchwałę Nr XXXIII/266/2014 Rady Gminy Świąciechowa
w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Świąciechowa**

Na podstawie art. 5b ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.), Rada Gminy Świąciechowa uchwala, co następuje:

§1. W statucie Młodzieżowej Rady Gminy Świąciechowa stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały Nr XXXIII/266/2014 Rady Gminy Świąciechowa z dnia 29 kwietnia 2014 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Świąciechowa (Dz.Urz. Woj. Wlkp. z 2015 r. poz. 1997) dokonuje się następujących zmian:

1) w § 1 kropkę na końcu zdania zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„ 6) Urządzie Gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Świąciechowie.”;

2) § 13 otrzymuje brzmienie:

„§ 13. 1. Młodzieżowa Rada może posiadać opiekuna.

2. Wyboru opiekuna Młodzieżowej Rady dokonuje Rada Gminy spośród kandydatów wskazanych przez Młodzieżową Radę.

3. Opiekunem może być osoba, która:

1) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
2) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

3) cieszy się nieposzlakowaną opinią.

4. Do obowiązków Opiekuna należy:

- 1) zapewnienie warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy Młodzieżową Radą a Radą Gminy i Wójtem Gminy.
- 2) wsparcie merytoryczne działań podejmowanych przez Młodzieżową Radą,
- 3) zapewnienie prawidłowej realizacji *uchwał* podjętych przez Młodzieżową Radę,
- 4) obecność na sesji Młodzieżowej *Rady*.
5. Odwołania Opiekuna dokonuje *Rada* Gminy, na wniosek Młodzieżowej Rady.”;

3) w § 35 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) wskazanie lokali wyborczych,”;

4) w § 36 :

a) ust.3 otrzymuje brzmienie:

„3.Zadaniem komisji wyborczej jest:

- 1) rejestracja kandydatów i umieszczenie ich na odpowiednich listach wyborczych,
- 2) przygotowanie urny wyborczej,
- 3) przygotowanie kart do głosowania wraz z instrukcją technicznego sposobu głosowania,
- 4) przygotowanie lokali wyborczych,
- 5) w dniach i godzinach przeprowadzania głosowania wydawanie kart do głosowania, przy czym w lokalu wyborczym winien się znajdować co najmniej jeden członek Komisji Wyborczej,
- 6) obliczenie wyników głosowania,
- 7) sporządzenie protokołu z głosowania i przekazanie tych wyników Wójtowi w celu ich publicznego ogłoszenia oraz przekazania przewodniczącemu Młodzieżowej Rady nowej kadencji.”,

b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

6. Głosowanie trwa 5 dni. Pierwszego i ostatniego dnia głosowanie odbywa się w lokalu wyborczym w siedzibie Urzędu Gminy, w pozostałe dni w lokalu wyborczym w każdej ze szkół podstawowych mających siedzibę na terenie gminy według kolejności ustalonej w zarządzeniu Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy, o którym mowa w § 35.”,

c) dodaje się ust. 6a w brzmieniu:

„6a. Obowiązkiem Komisji wyborczej jest plombowanie urny w lokalu wyborczym i jej zamykanie w siedzibie Urzędu Gminy po każdym dniu głosowania.”;

5) § 41 otrzymuje brzmienie:

„§ 41. 1. Obsługę techniczną i administracyjną Młodzieżowej Rady Gminy zapewnia pracownik ds. rady gminy.

2. Koszty obsługi Młodzieżowej Rady pokrywa Urząd Gminy w Świąciechowie.”;

6) po Rozdziale 5 dodaje się rozdział 5a w brzmieniu:

"Rozdział 5a.

Szczegółowe zasady zwrotu kosztów oraz delegowania przedstawicieli Rady na zorganizowane wydarzenia

§ 39a. 1. Członkowi Młodzieżowej Rady biorącemu udział w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, a w przypadku niepełnoletniego członka Rady - także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę.

2. Termin i miejsce udziału w wydarzeniu, o którym mowa w ust. 1 oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży, a także środek transportu właściwy do odbycia przejazdu określa, Przewodniczący Rady w poleceniu wyjazdu. Potrzeba odbycia podróży podlega akceptacji Opiekuna.

3. Koszty przejazdu podlegają zwrotowi, na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 osoba delegowana winna przedłożyć Opiekunowi w terminie 7 dni od dnia zakończenia podróży.

5. Na wniosek Opiekuna, Wójt Gminy może wyrazić zgodę na przejazd pojazdem samochodowym niebędącym własnością Gminy.”

§ 2. Zastępca Wójta Gminy Świąciechowa pozostaje Opiekunem Młodzieżowej Rady do czasu wyboru Opiekuna zgodnie ze statutem w brzmieniu obowiązującym po zmianie dokonanej niniejszą uchwałą. Pierwsze wybory Opiekuna zgodnie ze statutem w brzmieniu obowiązującym po zmianie dokonanej niniejszą uchwałą

przeprowadza się po rozpoczęciu pierwszej kadencji Młodzieżowej Rady po wejściu w życie niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świąciechowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Machowiak