

**UCHWAŁA Nr .....**  
**RADY GMINY ŚWIĘCIECHOWA**  
**z dnia ..... września 2018 r.**  
**w sprawie zmiany statutu gminy Święciechowa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zmianami, ostatnia zmiana: Dz. U. z 2018 r. poz. 1432) **Rada Gminy Święciechowa uchwala**, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr VI/40/2003 Rady Gminy Święciechowa z dnia 15 kwietnia 2003 r. w sprawie statutu gminy (Dz. Urzęd. Woj.Wielk. z 2003 r. Nr 80, poz.1530, zm. z 2004 r. Nr 126, poz. 2583 z 2006 r. Nr 191, poz. 4476, z 2009 r. Nr 124, poz.2025) wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 1 w pkt. 6 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt 7 o następującym brzmieniu:

„7) Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji .”;

2) W § 15 ust. 1 w pkt. 4 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się następujący zapis:

„5) Komisję Skarg, Wniosków i Petycji.”;

3) Skreśla się treść § 36 i 37;

4) § 47 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 47 Pracownik Urzędu Gminy, wyznaczony przez Wójta w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady, sporządza z każdej sesji protokół.”;

5) W § 48 ust. 2 lit. g) otrzymuje brzmienie:

„g) przebieg głosowania jawnego, w tym liczba głosów: "za", "przeciw" i "wstrzymujących" oraz głosów nieważnych z zastrzeżeniem, że w przypadku głosowania imiennego imienny wykaz głosowań radnych”;

6) § 59 otrzymuje brzmienie:

„§ 59. 1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki z jednoczesnym użyciem urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad i nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole z sesji.
3. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.
4. W głosowaniu imiennym radny po wyczytaniu jego nazwiska przez prowadzącego obrad wypowiada słowa: "jestem za" albo "jestem przeciw" albo "wstrzymuje się".
5. Wyniki głosowania imiennego podaje Przewodniczący obrad bezpośrednio po ich ustaleniu i nakazuje ich odnotowanie w protokole z sesji.”;

6) Dodaje się Rozdział VIa o następującym brzmieniu:

„Rozdział VI a Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

§ 104 a 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji zwana dalej w niniejszym rozdziale "Komisją", składa się z Przewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie 4.

2. Przewodniczącego Komisji wybiera Rada.

§ 104b

1. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub wakatu na tym stanowisku, jego zadania wykonuje najstarszy wiekiem członek komisji.

2. Członkowie Komisji podlegają wyłączeniu w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronnictwo lub interesowność.

3. O wyłączeniu członków Komisji decyduje Przewodniczący w formie pisemnej.

4. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji decyduje Rada.

§ 104 c 1. Komisja rozpatruje wstępnie przekazane jej przez Przewodniczącego Rady skargi, wnioski i petycje wpływające od mieszkańców Gminy i innych podmiotów działających na terenie Gminy.

2. Uchwały Komisji dotyczące skarg, wniosków i petycji Przewodniczący Komisji przekazuje bezzwłocznie Przewodniczącemu Rady.

3. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym przeprowadzanym w obecności co najmniej połowy jej pełnego składu.

§ 104d 1. Komisja działa na posiedzeniach, odbywających się w miarę potrzeby.

2. Przewodniczący Komisji zawiadamia pozostałych członków Komisji z 7- dniowym wyprzedzeniem o miejscu i czasie oraz porządku posiedzenia.

3. Posiedzenia Komisji są protokołowane.

§ 104e Komisja składa raz do roku Radzie Gminy sprawozdanie ze swej działalności.”;

7) Zmienia się Rozdział VII, który otrzymuje brzmienie:

„Rozdział VII. Zasady działania klubów radnych

§ 105 Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.

§ 106 1. Radny może przynależeć do jednego tylko klubu.

2. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.

3. W zgłoszeniu podaje się:

- 1) nazwę klubu,
- 2) listę członków,
- 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.

5. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

§ 107 1. Kluby działają wyłącznie w ramach Rady.

2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

§ 108 1. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.

2. Kluby mogą ulegać wcześniejszemu rozwiązaniu na mocy uchwał ich członków, podejmowanych bezwzględną większością w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego klubu.

3. Kluby podlegają rozwiązaniu uchwałą Rady, gdy liczba ich członków spadnie poniżej 3.

§ 109. Pracę klubów organizują przewodniczący klubów, wybierani przez członków klubu.

§ 110. 1. Kluby mogą uchwalać własne regulaminy.

2. Regulaminy klubów nie mogą być sprzeczne ze Statutem Gminy.

3. Przewodniczący klubów są obowiązani do niezwłocznego przedkładania regulaminów klubów Przewodniczącemu Rady.

4. Postanowienie ust. 3 dotyczy także zmian regulaminów.

§ 111. 1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania Rady i inicjatywa uchwałodawcza.

2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

§ 111a. Na wniosek przewodniczących klubów Wójt obowiązany jest zapewnić klubom organizacyjne warunki w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania."

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do kadencji rady gminy wybranej w wyborach wyznaczonych na dzień 21.10.2018 r.